

ریاست محترم دانشگاه ۱- اراک ۲- ارومیه ۳- اصفهان ۴- الزهرا (س) ۵- ایلام ۶- بوعلی سینا ۷- بیرجند ۸- بین المللی امام خمینی (ره) ۹- پیام نور ۱۰- تبریز ۱۱- تفرش ۱۲- تربیت مدرس ۱۳- خوارزمی ۱۴- شهید مدنی ۱۵- حکیم سبزواری ۱۶- تهران ۱۷- علوم و فنون مازندران ۱۸- خلیج فارس بوشهر ۱۹- رازی کرمانشاه ۲۰- زابل ۲۱- زنجان ۲۲- سمنان ۲۳- سیستان و بلوچستان ۲۴- شهرکرد ۲۵- شهید باهنر کرمان ۲۶- شهید بهشتی ۲۷- شهید چمران اهواز ۲۸- شیراز ۲۹- صنعتی اصفهان ۳۰- صنعتی امیرکبیر ۳۱- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۳۲- صنعتی سهند تبریز ۳۳- صنعتی شاهرود ۳۴- صنعتی شریف ۳۵- صنعتی شیراز ۳۶- علامه طباطبائی ۳۷- علم و صنعت ایران ۳۸- علوم و فنون دریایی خرمشهر ۳۹- علوم پایه دامغان ۴۰- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ۴۱- علوم کشاورزی و منابع طبیعی رامین (اهواز) ۴۲- فردوسی مشهد ۴۳- قم ۴۴- کاشان ۴۵- کردستان ۴۶- گیلان ۴۷- لرستان ۴۸- مازندران ۴۹- محقق اردبیلی ۵۰- دریانوردی و علوم دریایی چابهار ۵۱- ولیعصر (عج) رفسنجان ۵۲- هرمزگان ۵۳- هنر ۵۴- هنر اسلامی تبریز ۵۵- هنر اصفهان ۵۶- یزد ۵۷- یاسوج ۵۸- ملایر ۵۹- شاهد ۶۰- مذاهب اسلامی ۶۱- بجنورد ۶۲- دانشکده امور اقتصادی ۶۳- دانشکده فنی و مهندسی گلپایگان ۶۴- دانشکده کشاورزی مراغه ۶۵- مجتمع آموزش عالی قم ۶۶- مرکز تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان ۶۷- دانشکده کشتی سازی بندرعباس ۶۸- مجتمع آموزش عالی ابوریحان ۶۹- پردیس کشاورزی و منابع طبیعی کرج ۷۰- دانشگاه صنعتی جندی شاپور ۷۱- صنعتی ارومیه ۷۲- دانشگاه شهید عباسپور ۷۳- دانشگاه صنعتی بابل ۷۴- مجتمع آموزش عالی بهبهان ۷۵- علم و فرهنگ ۷۶- دانشگاه معارف اسلامی ۷۷- امام حسین (ع) ۷۸- تربیت دبیر شهید رجایی ۷۹- حضرت معصومه ۸۰- صنعتی مالک اشتر ۸۱- صنعتی بیرجند ۸۲- آیه الله العظمی بروجردی (ره) ۸۳- علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری ۸۴- سید جمال الدین اسدآبادی ۸۵- علوم قضایی و خدمات اداری ۸۶- سلمان فارسی ۸۷- چهارم ۸۸- مجتمع آموزش عالی بناب ۸۹- صنعتی سیرجان ۹۰- سوره ۹۱- شیخ بهایی ۹۲- شمال آمل ۹۳- امام رضا (ع)

سلام علیکم

احتراماً، با عنایت به مفاد ماده های ۱۲، ۱۱ و ۱۴ آیین نامه شورای صنفی- رفاهی به پیوست دستورالعمل اجرایی آیین نامه که با استفاده از خرد جمعی و بررسی کارشناسی و همچنین استفاده از نظرات دبیران شورای مناطق پنجگانه معاونان دانشجویی و فرهنگی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور تهیه و به تایید اعضاء محترم هیات مرکزی نظارت شورای صنفی- رفاهی رسیده است، جهت اجرا برای مدت دو سال ابلاغ میگردد.

امید است با توجه به اهداف پیش بینی شده برای شوراهای صنفی- رفاهی، گام های موثری در جهت تقویت حضور و مشارکت دانشجویان گرامی در ارائه خدمات صنفی- رفاهی به آنان برداشته شود.

مجتبی بدرافشان مقدم

معاون امور دانشجویان داخل سازمان

و دبیر هیات مرکزی نظارت بر شوراهای صنفی- رفاهی دانشجویان

نشانی: تهران، میدان فردوسی،  
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید  
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷  
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴  
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷  
تلفن: ۸۸۸۲۸۰۵۱-۷

وب سایت: [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)  
پست الکترونیک: [info@saorg.ir](mailto:info@saorg.ir)



ریاست محترم دانشگاه ۱- اراک ۲- ارومیه ۳- اصفهان ۴- الزهرا (س) ۵- ایلام ۶- بوعلی سینا ۷- بیرجند ۸- بین المللی امام خمینی (ره) ۹- پیام نور ۱۰- تبریز ۱۱- تفرش ۱۲- تربیت مدرس ۱۳- خوارزمی ۱۴- شهید مدنی ۱۵- حکیم سبزواری ۱۶- تهران ۱۷- علوم و فنون مازندران ۱۸- خلیج فارس بوشهر ۱۹- رازی کرمانشاه ۲۰- زابل ۲۱- زنجان ۲۲- سمنان ۲۳- سیستان و بلوچستان ۲۴- شهرکرد ۲۵- شهید باهنر کرمان ۲۶- شهید بهشتی ۲۷- شهید چمران اهواز ۲۸- شیراز ۲۹- صنعتی اصفهان ۳۰- صنعتی امیرکبیر ۳۱- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۳۲- صنعتی سهند تبریز ۳۳- صنعتی شاهرود ۳۴- صنعتی شریف ۳۵- صنعتی شیراز ۳۶- علامه طباطبائی ۳۷- علم و صنعت ایران ۳۸- علوم و فنون دریایی خرمشهر ۳۹- علوم پایه دامغان ۴۰- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ۴۱- علوم کشاورزی و منابع طبیعی رامین (اهواز) ۴۲- غردوسی مشهد ۴۳- قم ۴۴- کاشان ۴۵- کردستان ۴۶- گیلان ۴۷- لرستان ۴۸- مازندران ۴۹- محقق اردبیلی ۵۰- دریانوردی و علوم دریایی چابهار ۵۱- ولیعصر (عج) رفسنجان ۵۲- هرمزگان ۵۳- هنر ۵۴- هنر اسلامی تبریز ۵۵- هنر اصفهان ۵۶- یزد ۵۷- یاسوج ۵۸- ملایر ۵۹- شاهد ۶۰- مذاهب اسلامی ۶۱- بجنورد ۶۲- دانشکده امور اقتصادی ۶۳- دانشکده فنی و مهندسی گلپایگان ۶۴- دانشکده کشاورزی مراغه ۶۵- مجتمع آموزش عالی قم ۶۶- مرکز تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان ۶۷- دانشکده کشتی سازی بندرعباس ۶۸- مجتمع آموزش عالی ابوریحان ۶۹- پردیس کشاورزی و منابع طبیعی کرج ۷۰- دانشگاه صنعتی جندی شاپور ۷۱- صنعتی ارومیه ۷۲- دانشگاه شهید عباسپور ۷۳- دانشگاه صنعتی بابل ۷۴- مجتمع آموزش عالی بهبهان ۷۵- علم و فرهنگ ۷۶- دانشگاه معارف اسلامی ۷۷- امام حسین (ع) ۷۸- تربیت دبیر شهید رجایی ۷۹- حضرت معصومه ۸۰- صنعتی مالک اشتر ۸۱- صنعتی بیرجند ۸۲- آیه الله العظمی بروجردی (ره) ۸۳- علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری ۸۴- سید جمال الدین اسدآبادی ۸۵- علوم قضایی و خدمات اداری ۸۶- سلمان فارسی ۸۷- چهارم ۸۸- مجتمع آموزش عالی بناب ۸۹- صنعتی سیرجان ۹۰- سوره ۹۱- شیخ بهایی ۹۲- شمال آمل ۹۳- امام رضا (ع)

سلام علیکم

احتراماً، با عنایت به مفاد ماده های ۱۲، ۱۱ و ۱۴ آیین نامه شورای صنفی- رفاهی به پیوست دستورالعمل اجرایی آیین نامه که با استفاده از خرد جمعی و بررسی کارشناسی و همچنین استفاده از نظرات دبیران شورای مناطق پنجگانه معاونان دانشجویی و فرهنگی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور تهیه و به تایید اعضاء محترم هیات مرکزی نظارت شورای صنفی- رفاهی رسیده است، جهت اجرا برای مدت دو سال ابلاغ میگردد.

امید است با توجه به اهداف پیش بینی شده برای شوراهای صنفی- رفاهی، گام های موثری در جهت تقویت حضور و مشارکت دانشجویان گرامی در ارائه خدمات صنفی- رفاهی به آنان برداشته شود.

مجتبی بدرافشان مقدم

معاون امور دانشجویان داخل سازمان

و دبیر هیات مرکزی نظارت بر شوراهای صنفی- رفاهی دانشجویان

نشانی: تهران، میدان قزوینی،  
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید  
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷  
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴  
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷  
تلفن: ۸۸۸۲۸۰۵۱-۷

وب سایت: [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)  
پست الکترونیک: [info@saorg.ir](mailto:info@saorg.ir)



۴۴/۱۶۵۲۷۷

تاریخ: ۱۳۹۱/۱۱/۱۰

پیوست:

### دستورالعمل اجرایی آیین نامه شوراهای صنفی- رفاهی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور

به بااستناد مفاد ماده ۱۲، ۱۱ و ۱۴ آیین نامه شورای صنفی-رفاهی مصوب ۱۳۹۱/۲/۹ وزارت علوم تحقیقات و فناوری و به منظور وحدت رویه در اجرای آیین نامه مذکور در دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی، دستورالعمل اجرایی شورای صنفی- رفاهی به شرح ذیل ابلاغ میگردد. لازم به ذکر است برابر مفاد ماده ۱۷ آیین نامه، مرجع تفسیر آیین نامه و دستورالعمل اجرایی، هیات مرکزی نظارت شورای صنفی- رفاهی میباشد.

#### الف) تعداد اعضاء شورا

ماده ۱: تعداد اعضاء اصلی، علی البدل و حداقل داوطلب مورد نیاز شورای هر موسسه بر اساس جدول ذیل خواهد بود.

#### جدول شماره ۱: تعداد اعضاء شورا

جمعیت دانشجویی	اعضای اصلی	اعضای علی البدل	حداقل تعداد داوطلب
کمتر از ۴۰۰ نفر	۳	۲	۶
۴۰۱ تا ۸۰۰ نفر	۵	۲	۱۰
۸۰۱ تا ۱۲۰۰ نفر	۷	۳	۱۴
۱۲۰۰ نفر به بالا	۹	۳	۱۸

تبصره ۱: چنانچه تعداد داوطلبان کمتر از حداقل (جدول شماره ۱) باشد، معاون دانشجویی موسسه دستور برگزاری انتخابات مجدد را حداکثر تا پایان آبان ماه همان سال صادر خواهد کرد.

تبصره ۲: چنانچه به سبب استعفا و پس از جایگزینی اعضاء علی البدل، تعداد اعضاء اصلی شورا، کمتر از نصف شود، شورا فاقد رسمیت بوده و با دستور معاون دانشجویی موسسه، انتخابات مجدد به فاصله حداکثر یک ماه برگزار خواهد شد.

محمود ملاباشی

نشانی: تهران، میدان فردوسی،  
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید  
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷  
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴  
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷  
تلفن: ۹۶۶۶۴۰۰۰-۹

وب سایت: [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)  
پست الکترونیک: [info@saorg.ir](mailto:info@saorg.ir)



۴۴۱۷۵۲۷

تاریخ: ۱۳۹۱/۱۱/۱۰

پیوست:

### ب) کمیته اجرایی

ماده ۲: مراحل برگزاری انتخابات شورای هر موسسه اعم از ثبت نام از داوطلبان، رای گیری و کلیه امور اجرایی مربوط به انتخابات، توسط کمیته اجرایی صورت خواهد گرفت. کمیته مذکور دو هفته قبل از شروع فرآیند انتخابات، با ترکیب زیر و حکم معاون دانشجویی موسسه تشکیل خواهد شد:

الف: مدیر امور دانشجویی موسسه به عنوان رئیس کمیته.

ب: دبیر شورای قبلی موسسه

ج: یکی از اعضای سابق شورا به انتخاب معاون دانشجویی موسسه

د: دو نماینده شورای دانشجویی موسسه

تبصره ۱: هیچ کدام از داوطلبان نمی توانند عضو کمیته اجرایی و یا نظارت باشند.

تبصره ۲: در صورت داوطلب شدن دبیر شورای قبلی موسسه، یکی از اعضای سابق شورا به انتخاب اعضای شورا، جایگزین دبیر شورای قبلی موسسه در بند "ب" خواهد شد.

تبصره ۳: در موسسه ای که شورای دانشجویی دایر نمی باشد، انتخاب اعضای بند "د" به عهده معاون دانشجویی موسسه خواهد بود.

تبصره ۴: انتخابات شورا در موسسه ای که برای اولین بار انجام می شود، توسط کمیته اجرایی منتخب معاون دانشجویی آن موسسه برگزار خواهد شد.

ماده ۳: بلافاصله پس از صدور دستور شروع انتخابات از طرف معاون دانشجویی موسسه، کمیته اجرایی جلسات هماهنگی را تشکیل و تا سه روز قبل از انتخابات، تمهیدات لازم در خصوص انتخابات الکترونیکی یا چاپ تعرفه لازم، صندوق رای، محل تبلیغات و برگزاری انتخابات و سایر امور مربوطه، بعمل آورد.

تبصره ۱: رئیس کمیته اجرایی موظف است صورت جلسات و گزارش اقدامات انجام شده و همچنین موارد غیبت اعضای را با ذکر علت به معاون دانشجویی موسسه گزارش نماید.

تبصره ۲: هرگاه در طی فرآیند انتخابات، به هر دلیلی یکی از اعضای کمیته اجرایی انصراف دهد، معاون دانشجویی موسسه موظف است، ظرف مدت یک روز کاری، نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

### ج) ثبت نام و بررسی صلاحیت های اولیه

ماده ۴: کمیته اجرایی ۲۰ روز قبل از اخذ رای موظف است نسبت به اطلاع رسانی در خصوص فرآیند انتخابات (محل و چگونگی ثبت نام، شرایط داوطلبان، تاریخ برگزاری انتخابات، ساعات اخذ رای، شرایط انتخاب کنندگان و محل اخذ رای، مقررات و تخلفات و...) در موسسه مبادرت نماید.

تبصره: مدت ثبت نام از داوطلبان از زمان اعلام، سه روز کاری می باشد.

محمود ملاباشی

نشانی: تهران، میدان فردوسی،  
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید  
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷  
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴  
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷  
تلفن: ۹۶۶۶۴۰۰۰-۹

وب سایت: [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)  
پست الکترونیک: [info@saorg.ir](mailto:info@saorg.ir)



ماده ۵: کمیته اجرایی پس از پایان ثبت نام از داوطلبان، ظرف سه روز کاری و مطابق آیین نامه نسبت به بررسی صلاحیت داوطلبان اقدام و نتیجه را در اختیار معاون دانشجویی قرار دهد.

ماده ۶: هریک از داوطلبان در صورت عدم احراز صلاحیت، می توانند درخواست تجدید نظر خود را ظرف دو روز کاری پس از اعلام اسامی تایید شده، به دفتر معاون دانشجویی موسسه تحویل نمایند.

ماده ۷: معاون دانشجویی موسسه پس از پایان مهلت ارائه درخواست تجدید نظر نسبت به روند بررسی صلاحیت ها کلیه پرونده های داوطلبان اعم از تایید شده یا نشده را در اختیار کمیته نظارت بر انتخابات قرار خواهد داد.

#### د) کمیته نظارت

ماده ۸: به منظور نظارت بر حسن اجرای انتخابات، تایید نهایی صلاحیت داوطلبان و تایید صحت انتخابات، کمیته نظارت بر انتخابات با ترکیب ذیل و با حکم معاون دانشجویی موسسه تشکیل می شود:

الف: مدیر فرهنگی - اجتماعی موسسه به عنوان رئیس کمیته.

ب: یکی از دانشجویان موسسه به انتخاب رئیس کمیته

ج: یکی از اعضاء شورای سابق موسسه به انتخاب معاون دانشجویی

د: نماینده دفتر حقوقی موسسه

ه: یکی از اعضاء هیات علمی موسسه به انتخاب معاون دانشجویی

تبصره ۱: افرادی که با کمیته های اجرایی و نظارت همکاری دارند باید دارای حسن شهرت در موسسه باشند.

تبصره ۲: در صورت نبودن شورا در موسسه، یکی از دانشجویان موسسه به انتخاب معاون دانشجویی در ردیف "ج" این ماده عضو کمیته خواهد شد.

تبصره ۳: کمیته نظارت همزمان با شروع به کار کمیته اجرایی تشکیل می گردد.

تبصره ۴: کمیته نظارت موظف است پس از دریافت کلیه پرونده های داوطلبان از معاون دانشجویی موسسه، صلاحیت نهایی افراد را بررسی و حداکثر تا ۵ روز قبل از انتخابات، اسامی نهایی را به معاون دانشجویی موسسه اعلام نماید.

تبصره ۵: در اعلام نتایج بررسی صلاحیت ها حفظ شان و حرمت داوطلبان الزامی است. اسامی تایید شده نهایی هم زمان با آغاز تبلیغات به صورت رسمی از طریق کمیته اجرایی اعلام خواهد شد.

تبصره ۶: آرای کمیته نظارت با تصویب اکثریت اعضاء رسمیت پیدا می کند.

ماده ۹: عضویت همزمان یک فرد در دو کمیته نظارت و اجرایی، ممنوع است.

ماده ۱۰: تبصره ۱ و ۲ ماده های ۲ و ۳ این آیین نامه عیناً برای کمیته نظارت نیز مصداق دارند.

ماده ۱۱: برگزاری انتخابات هر موسسه در فاصله زمانی پانزدهم مهرماه تا پانزدهم آبان ماه همان سال می باشد.

محمود ملاباشی



بررسی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

شماره: ۴۴،۱۲۵۲،۷۷

تاریخ: ۱۳۹۱/۸/۱۰

پیوست:

ماده ۱۲: کلیه فعالیت های اجرایی، برنامه زمان بندی و مسئول اجرایی هر فعالیت مطابق جدول شماره ۲ می باشد.

جدول شماره ۲: زمان بندی فعالیت های انتخابات

ردیف	فعالیت	زمان بندی	مسئول اجرا
۱	تشکیل کمیته های اجرایی و نظارت	حداکثر دو هفته قبل از فرایند انتخابات	معاون دانشجویی
۲	ثبت نام اولیه از داوطلبان	سه روز کاری	کمیته اجرایی
۳	بررسی صلاحیت	سه روز کاری	کمیته اجرایی
۴	ارائه درخواست تجدید نظر نسبت به بررسی صلاحیت	دو روز کاری	داوطلب
۵	رسیدگی به درخواست تجدید نظر و گزارش به معاون دانشجویی موسسه	دو روز کاری	کمیته نظارت
۶	تبلیغات	سه روز کاری	داوطلب
۷	برگزاری انتخابات	یک روز کاری	کمیته اجرایی
۸	اعلام نتیجه انتخابات	حداکثر ۲۴ ساعت پس از اتمام زمان اخذ رای	کمیته اجرایی
۹	ارائه درخواست تجدید نظر نسبت به نتایج انتخابات	یک روز کاری	داوطلب
۱۰	رسیدگی به درخواست تجدید نظر و گزارش به معاون دانشجویی موسسه	دو روز کاری	کمیته نظارت
۱۱	تایید و اعلام نتیجه نهایی به داوطلبان	یک روز کاری پس از بررسی	معاون دانشجویی

تبصره: کمیته نظارت موظف است در صورت عدم وصول درخواست تجدید نظر حداکثر ۲۴ ساعت پس از اعلام نتایج اولیه، مراتب صحت انتخابات را برای تایید نهایی و اعلام اسامی به معاون دانشجویی موسسه گزارش نماید.

#### ۵) تبلیغات

ماده ۱۳: پس از اعلام اسامی نهایی داوطلبان تایید صلاحیت شده، فعالیت تبلیغات انتخاباتی داوطلبان ۳ روز قبل از روز اخذ رأی آغاز و تا ۱۲ ساعت قبل از اخذ رأی ادامه خواهد داشت.

تبصره ۱: اندازه عکس و پوستر تبلیغاتی داوطلبان حداکثر در قطع کاغذ A۳ مجاز می باشد.  
تبصره ۲: محل تبلیغات برای داوطلبان به وسیله کمیته اجرایی مشخص و اطلاع رسانی خواهد شد و هرگونه توزیع عکس داوطلبان در فضای موسسه بجز در محل های تعیین شده ممنوع می باشد.  
تبصره ۳: کلیه نشریات و مطبوعاتی که از موسسه مجوز فعالیت اخذ نموده اند، حق تبلیغ له و یا علیه داوطلبان انتخاباتی را تحت هر عنوان ندارند.

تبصره ۴: اعضای کمیته های اجرایی و نظارت بر انتخابات حق تبلیغ له یا علیه هیچ یک از داوطلبان انتخاباتی را نخواهند داشت.

ماده ۱۴: داوطلبان و طرفداران آنان، به هیچ وجه مجاز به تبلیغ علیه داوطلبان دیگر نبوده و تنها می توانند شایستگی های خود یا داوطلب مورد نظرشان را مطرح نمایند و هرگونه هتک حرمت و حیثیت داوطلبان ممنوع بوده و با متخلفین طبق مقررات برخورد خواهد شد.

#### و) برگزاری انتخابات

ماده ۱۵: انتخابات از ۹ صبح شروع و تا پایان ساعت ۱۷ همان روز ادامه خواهد داشت.

تبصره ۱: به تشخیص معاون دانشجویی موسسه زمان تعیین شده تا دو ساعت قابل تمدید خواهد بود.  
تبصره ۲: حتی الامکان انتخابات به صورت رایانه ای برگزار شود و شمارش آراء به نحوی که برای داوطلبان قابل مشاهده باشد انجام شود.

ماده ۱۶: اعضاء کمیته های اجرایی و نظارت بایستی یک ساعت قبل از شروع انتخابات در محل حاضر شده و صندوق ها را با مهر معاون دانشجویی موسسه مهر و موم نمایند.

تبصره: کمیته اجرایی موظف است اسامی کلیه داوطلبان را به ترتیب حروف الفبا و کد داوطلبی، قبل از شروع رای گیری در محل اخذ رای به طوری که قابل رویت برای رای دهندگان باشد، نصب نماید.

ماده ۱۷: شمارش آراء پس از اتمام زمان قانونی با حضور روسا و یا نمایندگان کمیته های اجرایی و نظارت انجام و در گزارشی مکتوب شامل موارد ذیل با امضاء کلیه اعضاء به معاون دانشجویی موسسه ارائه می شود.

الف: تعداد کل آراء ماخوذه (کلیه آراء داخل صندوق اعم از باطله و صحیح)

ب: تعداد کل آراء صحیح (تعرفه های مجازی است که در آن به طور مشخص و با رعایت شرایط و درج نام و کد داوطلبان مورد نظر به صندوق رای ریخته شده است).

ج: تعداد کل آراء باطله (تعرفه های مخدوش و یا نوشته های خارج از اسامی داوطلبان و یا سایر دست نوشته های خارج از برگه تعرفه)

د: تعداد کل تعرفه های باقی مانده (تعداد تعرفه هایی است که استفاده نشده و سفید باقی مانده است).

ه: تعداد آراء کاندیداها به ترتیب حروف الفبا و کد داوطلبی

و: مشروح روند انتخابات و تخلفات و یا وقایع قابل ذکر در پایان گزارش

محمود ملاباشی



تبصره ۱: در شمارش آراء، اسامی مشابهی که کد داوطلبی آنها نوشته نشده باشد به صورت مساوی بین داوطلبان هم اسم تقسیم خواهد شد.

تبصره ۲: در موسساتی که بیش از یک صندوق رای وجود داشته باشد، شمارش آراء توسط نمایندگان کمیته های اجرایی و نظارت در محل اخذ رای انجام شده و گزارش مکتوب با توجه به مفاد مندرج در ماده ۱۷ تهیه و به معاون دانشجویی موسسه ارائه می شود.

ماده ۱۸: داوطلبان شورا در مرحله اول با کسب ۲۵ درصد کل آراء و در مرحله دوم در صورت کسب اکثریت نسبی رای دهندگان، حایز شرایط شناخته خواهند شد.

ماده ۱۹: هزینه برگزاری انتخابات توسط کمیته اجرایی پیشنهاد و با تایید معاون دانشجویی از محل اعتبارات موسسه تامین می شود.

ماده ۲۰: هر دانشجو شخصا فقط یکبار و صرفا با ارائه کارت دانشجویی معتبر و مدت دار می تواند در رای گیری شرکت نماید.

ماده ۲۱: حفظ نظم در روز برگزاری انتخابات بر عهده حراست موسسه می باشد.

ماده ۲۲: به منظور جلوگیری از تخلفات احتمالی در روز رای گیری، کمیته نظارت می باید اسامی و شماره دانشجویی افراد شرکت کننده در انتخابات را به صورت فایل اکسل ثبت نموده و در حین اخذ رای، شمارش آراء هر صندوق، و باز شماری نهایی آراء، اسامی احتمالی را که بیش از یک بار رای داده اند حذف نماید.

#### ز) نحوه تشکیل جلسات شورا

ماده ۲۳: حداکثر یک هفته پس از تایید صحت برگزاری انتخابات و صدور حکم اعضاء اصلی منتخب شورا توسط معاون دانشجویی موسسه اعضاء منتخب باید تشکیل جلسه دهند و از میان خود یک نفر را به عنوان دبیر شورا انتخاب و جهت ابلاغ حکم به معاون دانشجویی موسسه معرفی نمایند.

ماده ۲۴: جلسات شورا بایستی به صورت منظم و در یک تقویم زمان بندی شده، حداقل دو هفته یکبار تشکیل و تاریخ برگزاری و محل آن تا پایان دوره فعالیت توسط دبیر شورا به معاون دانشجویی موسسه و اعضاء اطلاع رسانی گردد.

تبصره ۱: جلسات شورا حداقل با حضور دو سوم اعضاء اصلی رسمیت خواهد داشت.

تبصره ۲: چنانچه دبیر شورا انصراف دهد و یا به هر دلیلی قادر به ادامه فعالیت نباشد، اعضاء مجددا از میان خود یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب می کنند.

تبصره ۳: حضور اعضاء علی البدل، بدون حق رای در جلسات بلامانع است.

تبصره ۴: شورا می تواند بر حسب ضرورت و برابر آیین نامه برای انجام وظایف خود کمیته هایی را از قبیل تغذیه، خوابگاه و غیره را تشکیل دهد. مسئول هر یک از این کمیته ها بایستی از اعضاء اصلی شورا باشد.

محمود ملاباشی





برسمانی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

شماره: ۴۴/۱۶۵۲/۷۷

تاریخ: ۱۳۹۱/۸/۱۰

پیوست:

ماده ۲۵: چنانچه جلسات شورا سه جلسه متوالی یا چهار جلسه غیر متوالی تشکیل نگردد، شورا فاقد رسمیت بوده و معاون دانشجویی موسسه پیشنهاد انحلال شورا را به شورای دانشجویی موسسه اعلام خواهد نمود.

ماده ۲۶: صورتجلسات شورا با ذکر موارد زیر، حداکثر یک هفته پس از تشکیل جلسه با امضاء اعضای اصلی و توسط دبیر شورا برای معاون دانشجویی موسسه ارسال خواهد شد.

الف: اسامی حاضرین جلسه

ب: اسامی غایبین جلسه و علت غیبت

ج: اسامی مدعوین

د: موضوعات مورد بحث

د: مصوبات جلسه

ماده ۲۷: هریک از اعضای اصلی شورا که در سه جلسه غیبت نماید، مستعفی شناخته شده و عضو علی البدل جایگزین وی خواهد شد.

ماده ۲۸: چنانچه هریک از اعضای اصلی شورا، قصد استعفا داشته باشد، باید استعفای خود را با ذکر دلیل کتبا به معاون دانشجویی موسسه تحویل نماید.

تبصره: اگر تعداد استعفا دهندگان به صورتی باشد که شورا از حداقل اعضای ساقط گردد با اعلام معاون دانشجویی موسسه شورا منحل خواهد شد.

ماده ۲۹: موسسه موظف است محل مناسب جهت فعالیت شورا تعیین و تجهیزات لازم در حد متعارف فراهم گردد.

ماده ۳۰: هزینه برنامه ها و فعالیت های شورا در حد متعارف پس از تأیید معاون دانشجویی از محل اعتبارات موسسه قابل پرداخت خواهد بود.

این دستورالعمل در ۳۰ ماده و ۳۰ تبصره در تاریخ ۹۱/۷/۲۵ به تأیید هیات مرکزی نظارت شورای صنفی - رفاهی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور رسید و از تاریخ تصویب به مدت دو سال لازم الاجرا و کلیه دستورالعمل های مغایر با آن لغو می باشد.

با آرزوی توفیق الهی  
محمود پورکاشانی

نشانی: تهران، میدان فردوسی،  
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید  
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷  
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴  
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷  
تلفن: ۹۶۶۶۴۰۰۰-۹

وب سایت: [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)  
پست الکترونیک: [info@saorg.ir](mailto:info@saorg.ir)