

پردیس شهید باهنر اصفهان



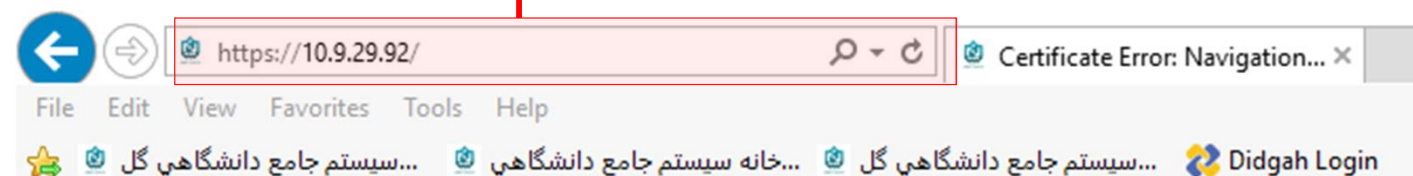
آموزش سامانه گلستان

دانشگاه فرنگیان

(ویژه اساتید)



- از دو روش زیر می توانید برای ورود به سامانه آموزشی گلستان استفاده کنید:
- ۱- برای ورود به سامانه گلستان می توانید بطور مستقیم آدرس 10.9.29.92 یا education.cfu.ac.ir را در نوار آدرس وارد کنید:



There is a problem with this website's security certificate.

The security certificate presented by this website was issued for a different website's address.
The security certificate presented by this website was not issued by a trusted certificate authority.

Security certificate problems may indicate an attempt to fool you or intercept any data you send to the server.

We recommend that you close this webpage and do not continue to this website.

✓ Click here to close this webpage.

✗ Continue to this website (not recommended).

🔍 More information

چنانچه با خطای امنیتی فوق مواجه شدید بر روی این گزینه کلیک کنید.

۲- وارد سایت پردیس شهید باهنر اصفهان به نشانی **pbi.cfu.ac.ir** شوید و از منوی سمت راست بر روی سامانه آموزش گلستان کلیک کنید.



http://pbi.cfu.ac.ir/ پردیس شهید باهنر اصفهان

File Edit View Favorites Tools Help

...سیستم جامع دانشگاهی گل ...خانه سیستم جامع دانشگاهی ...سیستم جامع دانشگاهی گل Didgah Login

پردیس شهید باهنر اصفهان

ورود به سیستم | ۱۳۹۵ بهمن ۲۲ | جستجو

خانه پردیس باهنر مدیریت بسیج ریاست پردیس معاونت توسعه منابع و امور دانشجویی معاونت امور آموزشی، فرهنگی و پژوهشی گروه های آموزشی فایلها

سامانه ها

- سامانه بالندگی حرفه ای
- سامانه خدمات فناوری اطلاعات
- تغییر رمز ورود به اینترنت
- سامانه دانلود کامل مقاله
- سامانه آموزش گلستان**
- سامانه جدید مکاتبات اداری
- سامانه کتابخانه های دانشگاه
- سامانه فرهنگادا
- اسناد و ارتباطات forums

جلسه معارفه معاونت محترم آموزشی پردیس شهید باهنر اصفهان جناب آقای دکتر مسعود کیمیائگری

بر روی این گزینه کلیک کنید



با کلیک روی کلمه «اینجا» می توانید مستقیماً وارد سامانه شوید و یا اینکه صبر کنید تا سامانه بارگزاری شود و از قسمت «ورود به سیستم» وارد شوید.

جهت ورود سریع به سیستم [اینجا](#) را کلیک کنید

از این قسمت ها می توانید به فایل های آموزشی سامانه گلستان دسترسی داشته باشید.

بسم الله الرحمن الرحيم

گلستان
سیستم جامع دانشگاهی



ورود به سیستم

محیط آزمایشی

معرفی | نیازمندی ها | مقررات

تاریخ انتشار: ۱۳۹۵/۰۵/۲۱

- راهنماهای سیستم گلستان

راهنماهای مربوط به دانشجویان

راهنماهای مربوط به اساتید

تاریخ انتشار:

- پذیرش غیرحضوری کارشناسی پیوسته (تکمیل ظرفیت، تاخیر

۱۳۹۵/۱۱/۱۲

گزینشی و نیمه متمرکز)

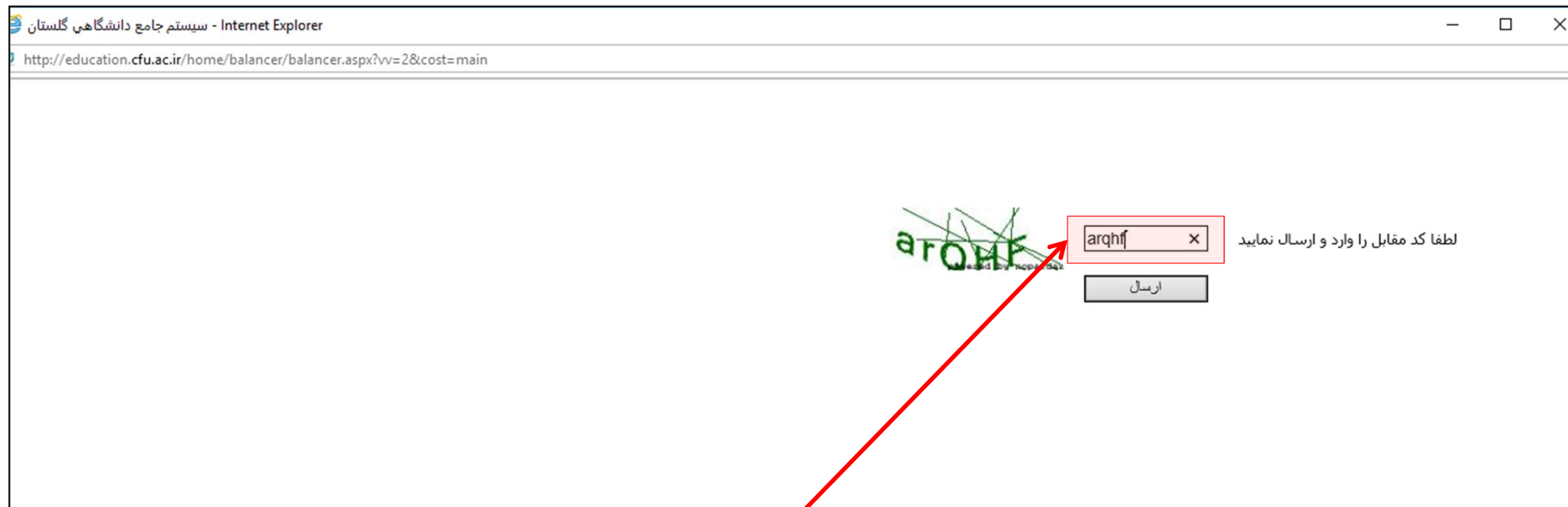
پذیرش غیر حضوری دانشجویان کارشناسی پیوسته جدیدالورود از تاریخ ۱۳۹۵/۱۱/۱۲ لغایت ۱۴/۱۱/۹۵ می باشد.

کاربری u952 و در ادامه آن کد داوطلبی (مانند u952XXXXXXX) و رمز جهت ورود کد ملی دانشجو می باشد.

بر روی دکمه «ورود به سیستم» کلیک کنید.

دقت کنید که نباید وارد «محیط آزمایشی» شوید چون با خطای «شما غیرفعال شده اید» مواجه می شوید.

پس از اینکه بر روی «ورود به سیستم» کلیک کنید صفحه ای باز می شود و از شما می خواهد یک کد امنیتی را وارد نمایید.



دقت کنید که این قسمت به حروف کوچک و بزرگ حساس نیست بنابراین کد امنیتی تصویر را بصورت حروف کوچک انگلیسی وارد نمایید و بر روی «ارسال» کلیک کنید.

Certificate Error: Navigation Blocked - Internet Explorer

https://education.cfu.ac.ir/Forms/AuthenticateUser/setcid.aspx?cid=6e5b71c1-5178-4024-a38d-0e2693dcd862



There is a problem with this website's security certificate.

The security certificate presented by this website was issued for a different website's address.
The security certificate presented by this website was not issued by a trusted certificate authority.

Security certificate problems may indicate an attempt to fool you or intercept any data you send to the server.

We recommend that you close this webpage and do not continue to this website.

 [Click here to close this webpage.](#)

 [Continue to this website \(not recommended\).](#)

 [More information](#)

چنانچه دوباره با خطای امنیتی مواجه شدید باز هم بر روی این گزینه کلیک کنید.

سپس در این صفحه نام کاربری و رمز عبور خود را وارد کنید و بر روی «ورود» کلیک کنید.

<https://education.cfu.ac.ir/Forms/AuthenticateUser/main.htm>

Certificate error



به نام خدا

دانشگاه فرهنگیان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

کلمه کاربری و رمز عبور به حروف
کوچک و بزرگ حساس است.

شناسه کاربری: new.test

گذرواژه:



در خصوص کاربری خود به موارد زیر دقت داشته باشید:

تنظیمات | متقاضی شرکت در آزمون

➤ برای استفاده از سیستم گلستان یک شناسه کاربری منحصر به فرد و گذرواژه به شما اختصاص داده می‌شود، که شما برای ورود به سیستم از آن استفاده می‌کنید. در اولین بار ورود به سیستم شما مجبور به تغییر گذرواژه و در صورت تمایل شناسه کاربری خود خواهید بود. گذرواژه شما به صورت غیر قابل بازگشت درهم ریزی شده و در سیستم نگهداری می‌شود، بنابراین اشخاص دیگر قادر نیستند از طریق سیستم به گذرواژه شما دسترسی داشته باشند.

➤ مسئولیت کامل حفظ و نگهداری شناسه کاربری و گذرواژه بر عهده شما است. به این ترتیب شما مسئول کلیه اعمالی هستید که در سیستم از طریق شناسه کاربری شما انجام می‌شود. بنابراین شناسه کاربری و گذرواژه اختصاص یافته به شما، فقط برای استفاده شخصی است و شما حق واگذاری آن را به شخص دیگری ندارید، همچنین شما اجازه استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه شخص دیگری را حتی با اجازه وی نخواهید داشت.

➤ استفاده از اطلاعات موجود در سیستم و تغییر در آن توسط شما، فقط در محدوده قوانین جاری دانشگاه مجاز بوده و مسئولیت و عواقب هر گونه تغییر خارج از قوانین جاری به عهده شما خواهد بود.

چنانچه اولین باری است که وارد سامانه می شود و یا رمز شما توسط کارشناس سامانه ریست شده است بعد از کلیک بر روی دکمه «ورود» از شما خواسته می شود رمز خود را تغییر دهید. بنابراین بر روی دکمه «Ok» کلیک کنید.

دانشگاه فرهنگیان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری: new.test

گذرواژه: ●●●●●●



Message from webpage

شما باید کلمه عبور خود را تغییر دهید



Cancel

OK

سپس کاربری و رمز عبور فعلی و جدید را در کادر زیر وارد نمایید و بر روی دکمه «اعمال تغییرات» کلیک کنید.



۱۴۰۲:۲۹:۱۴ جمعه ۲۲ بهمن ۱۳۹۵

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه فرهنگیان

کاربر : استاد دانشگاه فرهنگیان خروج

تغییر شناسه کاربری و گذرواژه توسط کاربر

نام خانوادگی و نام : دانشگاه فرهنگیان استاد شماره کاربر : ۵۱۳۳۰

کاربر گرامی سعی کنید شناسه کاربری (Login name) و گذرواژه (Password) را به گونه ای انتخاب نمایید که فراموش نشود و توسط دیگران نیز قابل یافتن نباشد.

کاربری و رمز عبور فعلی (اولیه)

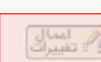
Old login name : new.test شناسه کاربری فعلی
Old password : گذرواژه فعلی

کاربری و رمز عبور جدید

New login name : new.test شناسه کاربری جدید (۴ تا ۱۶ کاراکتر)
New password : گذرواژه جدید (۶ تا ۱۶ کاراکتر)
Confirm new password : تایید گذرواژه جدید (۶ تا ۱۶ کاراکتر)

برای رمز عبور بهتر است از حروف انگلیسی و عدد استفاده نمایید.

کلیک بر روی دکمه اعمال تغییرات



۱ پیام شناسه کاربری و گذرواژه با موفقیت تغییر یافت

پس از تغییر رمز و اعمال تغییرات بر روی دکمه بازگشت کلیک کنید تا به کارتابل خود وارد شوید



نمای کلی از کار تابل استاد

Internet Explorer - سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه فرهنگیان - منوی کاربر

https://education.cfu.ac.ir/Forms/AuthenticateUser/main.htm

Certificate error



۱۴۰۰:۲۹ جمعه ۲۲ بهمن ۱۳۹۵

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه فرهنگیان

نوار منو

کاربر: استاد دانشگاه فرهنگیان خروج
آموزش پژوهش مالی و اداری ثبت نام ارزشیابی اطلاعات پایه سیستم

دانشجو
استاد
جلسه درس، امتحان و نمره
گزارش های آموزش
اطلاعات جامع دانشجو
اطلاعات جامع آموزشی استاد

محدود کردن واحد مرکز:
اساتیدی که در چند مرکز تدریس می کنند باید از این قسمت
پردیس مورد نظر خود را انتخاب نمایند و محدود کنند.

☒ محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز ۱۴۲۰ پردیس شهید باهنر اصفهان (برادران) ☐ بررسی ☐ ☐ ☐

☒ انتخاب سریع: ☐ گزارش ☒ گزارش شماره نام ☐ ☐

نوار گزارش و پردازش:
از این قسمت می تواند کلیه پردازش ها و گزارشات را فقط با شماره مورد
نظر آن به سرعت و بدون نیاز به جستجو درون منوها انتخاب کنید.

منوی آموزش:

کاربر : استاد دانشگاه فرهنگیان خروج

سیستم

اطلاعات پایه

ارزشیابی

ثبت نام

مالی و اداری

پژوهش

آموزش

دانشجو

استاد

جلسه درس، امتحان و نمره

گزارش های آموزش

اطلاعات جامع دانشجو

اطلاعات جامع آموزشی استاد

ثبوت و تایید (قفلی) نمرات

ثبت و تایید (قفل استاد) نمرات

به منظور ثبت نمرات در سامانه گلستان ابتدا از قسمت «استاد» و «ثبت و تایید نمرات» وارد شوید:

ثبت مشخصات و وضعیت

ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)

ثبت و تایید نمره دانشجویان

ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)

دانشجو

استاد

جلسه درس، امتحان و نمره

گزارش های آموزش

اطلاعات جامع دانشجو

اطلاعات جامع آموزشی استاد

در این قسمت پردیس یا مرکز اصلی استاد بصورت پیش فرض نمایش داده می شود. چنانچه استادی در چند پردیس یا مرکز تدریس می کند لازم است قبل از هر کاری پردیس مورد نظر را از این قسمت انتخاب و محدود نماید. برای اینکار ابتدا کد مرکز را پاک کنید سپس در باکس بعد قسمتی از نام مرکز مورد نظر را نوشته و روی علامت سوال ؟ کلیک کنید و از لیست نمایش داده شده انتخاب کنید و روی دکمه «بررسی» کلیک کنید.

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز ۱۴۲۰ پردیس شهید باهنر اصفهان (برادران) ؟ بررسی

انتخاب سریع : پردازش ● گزارش شماره نام ؟

آخرین ورود: ۱۳۹۵، ۱۱، ۱۰ ساعت ۱۷:۲۸

ثبت و تایید (قفل استاد) نمرات

در این قسمت بصورت پیش فرض ، دروس ارائه شده را که وضعیت قفل آنها بصورت «قابل تغییر» یا «قفل استاد» است به شما نمایش داده می شود. (قفل «قابل تغییر» به این معناست که شما می توانید نمرات را ثبت کنید یا تغییر دهید.)

ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد) | منوی کاربر | ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)

استاد: ۳۳۳۵۰۶ | ترم ارائه درس: ۳۳۳۵۰۶

وضعیت قفل: قابل تغییر یا قفل استاد

ردیف	ثبت نمره	تایید نمره	ارسال فایل	ترم	شماره و گروه	نام درس	جای لیست	واحد	حالت درس	مسئول ورود نمره	درخواست تمدید مهلت ثبت	قفل و اعلام نمره	ثبت نمره
۱	انتخاب	انتخاب	ارسال	۳۹۵۱	۱۱-۱۱-۰۰۴-۰۶	کارورزی ۱	مشاهده	۲,۰۰	عادی	استاد	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵
۲	انتخاب	انتخاب	ارسال	۳۹۵۱	۱۱-۱۱-۰۰۱۸-۰۱	جامعه شناسی آموزش و پرورش	مشاهده	۲,۰۰	عادی	استاد	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵

برای مشاهده دروس خود در هر ترم ابتدا بر روی دکمه «شروع مجدد» کلیک کنید سپس در قسمت «ترم ارائه درس» ترم مورد نظر را وارد کنید و با توجه به اینکه دروس ترم های قبل قفل آموزش شده است وضعیت قفل را «قفل آموزش» انتخاب کنید و بر روی دکمه «جستجو» کلیک کنید.

نمایش ۱ - ۲ از ۲ | صفحه ۱ از ۱ | ۳۰ | جستجو | شروع مجدد

۱ بیغام | جستجو با موفقیت انجام شد

ثبت و تایید (قفل استاد) نمرات

ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد) | منوی کاربر

ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)

وضعیت قفل قابل تغییر یا قفل استاد

استاد ۳۳۳۰۶
ترم ارائه درس

ردیف	ثبت نمره	تایید نمره	ارسال فایل	ترم	شماره و گروه	نام درس	چاپ لیست واحد	حالت درس	مسئول ورود نمره	درخواست تمدید مهلت ثبت	حداکثر مهلت
										قفل و اعلام نمره	ثبت نمره
۱	انتخاب	انتخاب	ارسال	۳۹۵۱	۱۱-۱۱-۰۰۴-۰۰۶	کارورزی ۱	مشاهده	عادی	استاد	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵
۲	انتخاب	انتخاب	ارسال	۳۹۵۱	۱۱-۱۱-۰۰۱۸-۰۰۱	جامعه شناسی آموزش و پرورش	مشاهده	عادی	استاد	۱۳۹۵/۱۱/۲۵	۱۳۹۵/۱۱/۲۵

در این قسمت آخرین مهلت ثبت نمرات نمایش داده می شود. با کلیک بر روی این قسمت می توانید درخواست تمدید مهلت نمایید.

از این قسمت می توانید پس از ورود و تایید نمرات، لیست نمرات را مشاهده و چاپ کنید.

پس از ثبت نمرات از ستون تایید نمره می توانید نمرات خود را قفل استاد (تایید) کنید دقت داشته باشید حداقل باید ۲۴ ساعت از زمان ثبت نمرات گذشته باشد تا قفل نمره برای شما فعال شود همچنین تا زمانی که به اعتراضات دانشجویان «رسیدگی» نشده باشد نیز امکان قفل استاد وجود ندارد.

برای ورود به لیست ثبت نمرات بر روی دکمه «انتخاب» در ستون ثبت نمره کلیک کنید.

ثبت و تایید (قفل استاد) نمرات

به منظور ثبت نمرات پس از کلیک بر روی «انتخاب» از ستون ثبت نمره، لیست دانشجویان درس را مشاهده می کنید و می توانید نمرات را وارد نمایید.

ثبت نمره
منوی کاربر

ثبت نمره

مشاهده و انتخاب درس
۱
۱۰۹
۱۲
۱۲
ادبیات غنایی و حماسه
وضعیت قفل
قابل تغییر
ترم ۳۹۰۲

مهلت تجدید نظر تاریخ
/ /
ساعت

توضیحات استاد

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره	وضع نمره	وضع حضور	وضع قفل	درخواست تجدید نظر	رشته
۱	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۲	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۳	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۴	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۵	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۶	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۷	۹۰۳۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۸	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۹	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۰	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۱	۹۰۸۵۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۲	۹۰۱۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۳	۹۰۳۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۴	۹۰۲۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	
۱۵	۹۰۳۰۱	[محدود]	/	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت زیان و ادبیات فارسی	

بازگشت

شروع مجدد
اعمال تغییرات

از این قسمت می توانید مهلت اعتراض را مشخص کنید و چنانچه این قسمت را خالی بگذارید دانشجو نمی تواند اعتراض نماید.

فراموش نکنید که حتما پس از وارد نمودن نمرات دکمه «اعمال تغییرات» را بزنید در غیر انصورت نمرات ثبت نخواهد شد.

پس از ثبت نمرات و اعمال تغییرات بر روی دکمه «بازگشت» کلیک کنید تا به صفحه قبل

پردیس شهید باهنر اصفهان



چنانچه استاد برای درس، مهلت تجدید نظر قرار دهد دانشجو می تواند تا زمان تعیین شده درخواست تجدید نظر کند و این درخواست در قسمت «درخواست تجدید نظر» نمایش داده می شود در غیر اینصورت، خالی گذاشتن مهلت به معنی آن است که این درس تجدید نظر ندارد.

ثبت نمره



مشاهده و انتخاب درس ۰۱ ۳۶۹ ۱۴ ۱ شنا ۱ وضعیت قفل قابل تغییر ترم ۳۹۵۱

مهلت تجدیدنظر تا تاریخ / / ساعت / /
حداکثر تاریخ ممکن: ثبت نمره / / تغییر نمره / /

توضیحات استاد

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره	وضع نمره	وضع حضور	وضع قفل	درخواست تجدیدنظر	رشته
۱			۱۶,۵۰	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط
۲			۱۷,۴۵	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۳			۱۸,۰۰	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۴			۲۰,۰۰	اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۵				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۶				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۷				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۸				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۹				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۱۰				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۱۱				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۱۲				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...
۱۳				اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	عدم اعلام مهلت	موزش تربیت بدنی دوره متوسط...

پس از ثبت نمرات لازم است بر روی گزینه «اعمال تغییرات» کلیک کنید در غیر اینصورت هیچ نمره ای ثبت نمی شود و تمامی نمرات حذف می شوند.



تایید (قفل استاد) نمرات

به منظور تایید (قفل) نمرات پس از کلیک بر روی «انتخاب» از ستون تایید نمره، لیست دانشجویان درس را مشاهده می کنید و می توانید نمرات را با کلیک بر روی «اعمال تغییرات» قفل استاد نمایید.

دانشگاه شهید باهنر اصفهان

تایید نمره

کد لیست: ۰۱ ۳۶۹ ۱۴ ۱۱ ۱ ششما

مشاهده و انتخاب درس: ۳۹۵۱ ترم

وضعیت قفل: قابل تغییر

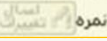
نوع تایید: استاد

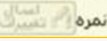
دانشجو:

عملیات

قفل نمره همه دانشجویان:    دلیل غیرفعال گزیده؟

قفل نمره دانشجویان دارای نمره:    دلیل غیرفعال گزیده؟

قفل نمره همه دانشجویان:    دلیل غیرفعال گزیده؟

قفل نمره دانشجویان بدون نمره:    دلیل غیرفعال گزیده؟

اطلاعات دانشجویان:

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره	درخواست تجدید نظر	وضع نمره	وضع قفل	رشته	زمان در
۱				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۲				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۳				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۴				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۵				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۶				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۷				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۸				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۹				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		
۱۰				عدم اعلام مهلت اعلام نشده	قابل تغییر	آموزش تربیت بدنی دوره متو...		

پس از گذشت حداقل ۲۴ ساعت از ثبت نمرات اساتید می توانند با این گزینه نمرات را قفل و تایید نمایند.

توجه داشته باشید که چنانچه بخواهید نمره ای را تغییر دهید باید ابتدا از همین قسمت قفل را باز نموده و از قسمت ثبت نمره، نمره را تغییر داده و دوباره از همین قسمت قفل نمایید. همچنین چنانچه نمره وارد نشده دارید می توانید فقط قفل این نمرات را باز نمایید.

درخواست تمدید مهلت ثبت نمره

به منظور ثبت درخواست تمدید مهلت پس از کلیک بر روی تاریخ آبی رنگ از ستون «درخواست تمدید مهلت»، فرم زیر برای شما نمایش داده می شود که در آن مهلت مورد نظر و توضیحات لازم را ثبت می نمایید و بر روی دکمه «اعمال تغییرات» کلیک کنید.

منوی کاربر
X
درخواست تمدید مهلت ارسال نمره

درخواست تمدید مهلت ارسال نمره

مشاهده و انتخاب درس؟
۰۶
۰۰۴
۱۱
۱۱
کارورزی ۱
وضعیت قفل
قابل تغییر
ترم
۳۹۵۱
؟
شماره استاد
۲۳۲۵۰۶
؟

وضعیت فعلی مهلت ارسال نمرات

تاریخ امتحان گروه درسی
۱۳۹۵/۱۱/۱۳
حداکثر روز بعد از امتحان
حداکثر تاریخ پیش بینی شده
۱۳۹۵/۱۱/۲۵
فرصت اعلام نمره برای این گروه درسی
پایان یافته

درخواست تمدید مهلت ارسال نمرات

حداکثر تاریخ درخواستی جهت اعلام نمرات
۱۳۹۵/۱۲/۲۰
حداکثر ساعت مورد نظر در تاریخ مذکور
۲۴:۰۰
توضیح استاد
با توجه به اینکه دروس کارورزی نیاز به زمان بیشتری برای ثبت نمره دارند

تاریخ تمدید شده
تاریخ
/ /
ساعت
توضیح آموزش

اعمال تغییرات
بررسی تغییرات
جستجو

۱ پیغام
عملیات با موفقیت انجام شد

مشاهده و چاپ لیست نمرات

به منظور مشاهده و چاپ لیست نمرات وارد شده، از ستون «چاپ لیست» بر روی «مشاهده» کلیک کنید.

منوی کاربر × لیست نهایی نمرات

زمان: ۱۳۹۵/۱۱/۲۶ - ۲۳:۳۰
صفحه: ۱ از ۲

دانشگاه فرهنگیان
لیست نهایی نمرات

سیستم جامع دانشگاهی گلستان
شماره گزارش: ۱۹۰۰

شماره و گروه درس: ۱۱۱۱۰۰۴-۰۶
نام درس: کارورزی ۱
وضعیت: عملی
ترم: ۳۹۵۱

اساتید درس:
تاریخ و ساعت امتحان: ۱۳۹۵، ۱۱، ۱۳ : ۸:۰۰-۱۰:۰۰
تعداد واحد درس: ۲ کد هماهنگی: ۵۸۷۹۴۹

3951111100406644043495



کد لیست:

ردیف	شماره دانشجوی	نام خانوادگی و نام	رشته تحصیلی	نمره	ملاحظات
				عدد	حروف
۱	۹۳۳۱۹۶۳۳		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۲۰/۰۰	بیست
۲	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۶		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۳	۹۳۱۹۶۳۳۰۰۸		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۴	۹۳۱۹۶۳۳۰۱۸		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۲۰/۰۰	بیست
۵	۹۳۲۰۶۰۴۰۱۰		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۶	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۸		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۷	۹۳۳۶۰۶۹۰۰۷		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۷/۰۰	هفده
۸	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۳		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۹	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۴		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۷/۰۰	هفده
۱۰	۹۳۱۹۶۳۳۰۰۱		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۷/۰۰	هفده
۱۱	۹۳۱۹۶۳۳۰۰۲		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۱۲	۹۳۳۱۹۶۳		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۷/۰۰	هفده
۱۳	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۰		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۱۴	۹۳۱۹۶۳۳۰۳۰		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۱۵	۹۳۱۹۶۳۳۰۰۵		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده
۱۶	۹۳۱۹۶۳۳۰۲۵		تربیت دبیر زبان انگلیسی	۱۸/۰۰	هیجده

مهر دانشکده:

از این قسمت می توانید لیست نمرات خود را چاپ نمایید.

از این قسمت می توانید صفحات قبل و بعد را انتخاب کنید

مهر و نام خانوادگی است:



اساتید عزیز می بایست پس از ثبت و تایید نمرات، لیست نمره خود را چاپ و امضا نموده و به آموزش تحویل نمایند

تکمیل اطلاعات فردی،
سوابق تحصیلی،
وضعیت استخدامی
و رتبه علمی استاد

ثبت اطلاعات فردی، تحصیلی و شغلی اساتید

به منظور ثبت یا ویرایش اطلاعات شخصی، سوابق تحصیلی و وضعیت استخدامی خود می توانید از مسیر "استاد — < ثبت مشخصات —> اطلاعات استاد" وارد شوید:

- همچنین از قسمت «مشخصات استاد» نیز می توانید برخی از اطلاعات فردی، عکس و شماره حساب بانکی خود را وارد نمایید.
- از قسمت «اطلاعات تکمیلی حق التدریس» می توانید اطلاعات حساب بانکی خود را وارد نمایید.

ثبت اطلاعات فردی، تحصیلی و شغلی اساتید

در اولین قسمت مشخصات فردی خود را وارد نمایید:

اطلاعات اسناد

نام خانوادگی: [نام خانوادگی] شماره شناسایی اسناد: ۲۲۱۰۵۰
عنوان واحد یا مرکز: پردیس شهید باهنر اصفهان (برادران) شماره واحد یا مرکز: ۱۴۲۰

اطلاعات پرسنلی

نام خانوادگی انگلیسی: [نام خانوادگی انگلیسی]
نام پدر: [نام پدر]
دین: اسلام
جنسیت: مرد
ملیت: ایرانی

پیش شماره تلفن: [پیش شماره تلفن]
شماره تلفن منزل: [شماره تلفن منزل]
شماره تلفن همراه: [شماره تلفن همراه]
شماره تلفن دفتر: [شماره تلفن دفتر]
شماره داخلی اداره: [شماره داخلی اداره]

اطلاعات استخدامی

دانشگاه آموزشی: ۹۰ دانشگاه پژوهشی: ۹۰
گروه آموزشی: ۹۹ باشناخه تبدیل اطلاعات: ۹۹
تاریخ استخدام: ۱۳۷۰/۰۷/۰۱ آخرین وضعیت استخدامی: مدعو
مرتبه علمی: [مرتبه علمی]
پایه: [پایه]
مدت سنوات: روز - ماه - سال
نوع و شماره بیمه: [نوع و شماره بیمه]
بانک و شماره حساب: ۱۰۰۶۳۸۷۰۰۰۶ ملی

اطلاعات تکمیلی حق التدریس اسناد

نام: [نام]
محل صدور شناسنامه: [محل صدور شناسنامه]
محل تولد: [محل تولد]
شماره ملی: [شماره ملی]
شماره شناسنامه: [شماره شناسنامه]
بخش اول آدرس: [بخش اول آدرس]
بخش دوم آدرس: [بخش دوم آدرس]
بخش سوم آدرس: [بخش سوم آدرس]
آدرس EMAIL: [آدرس EMAIL]
پست الکترونیکی در دانشگاه: [پست الکترونیکی در دانشگاه]
آدرس وب: [آدرس وب]

شماره گذرنامه: [شماره گذرنامه]
تاریخ تولد: [تاریخ تولد]
تاریخ تولد به میلادی: [تاریخ تولد به میلادی]
استاد بومی: [استاد بومی]
وضعیت تاهل: [وضعیت تاهل]
لقب: [لقب]

تاریخ آخرین حکم استخدامی: [تاریخ آخرین حکم استخدامی]
امکان ارائه درس: [امکان ارائه درس]
شماره کارمندی: [شماره کارمندی]

پس از تکمیل فرم فوق بر روی دکمه «بررسی تغییرات» کلیک کنید و در صورتی که خرابی مشاهده نکردید بر روی «اصلاح» کلیک کنید.

ثبت اطلاعات فردی، تحصیلی و شغلی اساتید

۲

در مرحله بعد از قسمت بالای صفحه، دایره "سوابق تحصیلی" را کلیک کرده و اطلاعات سوابق و مدارک تحصیلی خود را ایجاد نمایید.

کاربر: آقای حسن چلوگر خروج

سپستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه فرهنگیان
واحد / مرکز: پردیس شهید باهنر اصفهان (برادران)

۱۳۹۵ پنج شنبه ۷ بهمن ۲۰۱۴:۵۵

اطلاعات استاد

شماره استاد:

نام خانوادگی:

نام:

نام پدر:

دانشگاه:

گروه آموزشی:

نام پدر:

مدیر:

درجه:

عنوان پایان نامه:

عنوان انگلیسی پایان نامه:

رشته:

گرایش:

دانشگاه:

درخواست ایجاد ☒ اصلاح ☐ حذف ☐

برای اصلاح یا حذف هر ردیف ابتدا روی آن کلیک نمایید.

ردیف	مدیر	تاریخ شروع	تاریخ پایان	معدل مدیر	رشته تحصیلی	دانشگاه	تاریخ دفاع
۱	دکتر	۱۳۹۲/۰۷/۰۱	۱۳۹۵/۰۴/۰۱	۱۷/۲۵	فیزیک هسته ای	دانشگاه صنعتی شریف	۱۹

با کلیک بر روی علامت سوال، از لیست باز شده رشته خود را انتخاب نمایید و چنانچه رشته تحصیلی شما در بین رشته های موجود نبود با کارشناس سامانه تماس حاصل فرمایید.

با وارد کردن قسمتی از نام دانشگاه محل تحصیل و کلیک بر روی علامت سوال، از لیست باز شده دانشگاه خود را انتخاب نمایید.

پس از تکمیل اطلاعات بر روی اعمال تغییرات کلیک کنید

اعمال تغییرات

ثبت اطلاعات فردی، تحصیلی و شغلی اساتید

۳

در مرحله بعد از قسمت بالای صفحه، دایره «وضعیت استخدامی» را کلیک کنید.

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه فرهنگیان
واحد / مرکز : پردیس شهید باهنر اصفهان (برادران)

کاربر : آقای حسن چلوگر خروج
اطلاعات استاد X منوی کاربر X

۱۳۹۵/۰۷/۲۰ پنج شنبه ۷ بهمن ۱۳۹۵

دانشگاه فرهنگیان

ایجاد حذف اصلاح تغییر وضعیت سوابق تحصیلی مرتبه علمی وضعیت استخدام پایه و سنوات

شماره استاد نام خانوادگی نام

دانشگاه دانشکده گروه آموزشی نام پدر

تاریخ شروع تاریخ پایان تاریخ نامه مجوز

وضعیت استخدامی شماره نامه مجوز درخواست ایجاد اصلاح حذف

برای اصلاح یا حذف هر ردیف ابتدا روی آن کلیک نمایید.

ردیف	وضعیت استخدامی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شماره نامه مجوز	تاریخ نامه مجوز

از منوی وضعیت استخدام وضعیت خود را انتخاب نمایید و تاریخ شروع و شماره نامه مجوز و تاریخ آن را وارد کنید اساتید حق التدریس باید گزینه «مدعو» را انتخاب نمایند

طرح سربازی
پیمانی
رسمی آزمایشی
رسمی قطعی
بازتسمه
نامعلوم
مدعو
کارشناس دانشگاه
دانشجوی ارشد
دانشجوی دکتری
مأمور آموزشی

پس از تکمیل اطلاعات بر روی اعمال تغییرات کلیک کنید

اعمال تغییرات

ثبت اطلاعات فردی، تحصیلی و شغلی اساتید

۴

در مرحله بعد از قسمت بالای صفحه، دایره «مرتبه علمی» را کلیک کنید. این قسمت مربوط به اساتید رسمی و هیات علمی دانشگاه می باشد که لازم است تکمیل گردد.

دانشگاه شهید باهنر اصفهان

ایجاد ☐ حذف ☐ اصلاح ☐ تغییر وضعیت ☐ سوابق تحصیلی ☐ **مرتبه علمی** ☒ وضعیت استخدام ☐ پایه و سنوات ☐

اطلاعات استاد

شماره استاد: نام خانوادگی: نام: نام پدر: نام آقا/خانم:

دانشگاه: گروه آموزشی: وضعیت استخدامی:

مرتبه علمی: تاریخ ارتقاء: تاریخ پایان: تاریخ مجوز:

شماره مجوز: تاریخ ارتقاء: تاریخ پایان: تاریخ مجوز:

مرتبه علمی: تاریخ ارتقاء: تاریخ پایان: تاریخ مجوز:

درخواست: حذف:

ردیف	عنوان مرتبه علمی	تاریخ ارتقاء	تاریخ پایان مرتبه	شماره نامه مجوز	تاریخ نامه مجوز

استاد رسمی و هیئت علمی دانشگاه میتوانند از این قسمت مرتبه علمی خود را انتخاب نموده با وارد کردن تاریخ و شماره مجوز ثبت نمایند

پس از تکمیل اطلاعات بر روی اعمال تغییرات کلیک کنید

بازگشت

اعمال تغییرات

بازگشت

پس از اتمام این مراحل با کلیک بر روی دکمه «بازگشت» به صفحه اصلی بر می گردید.

منوی آموزش ← اطلاعات جامع آموشی استاد

مشاهده اطلاعات استاد و سوابق تدریس بصورت ترم به
ترم در دانشگاه فرهنگیان

منوی آموزش:

کاربر : استاد دانشگاه فرهنگیان خروج

سیستم

اطلاعات پایه

ارزشیابی

ثبت نام

مالی و اداری

پژوهش

آموزش

دانشجو

استاد

جلسه درس، امتحان و نمره

گزارش های آموزش

اطلاعات جامع دانشجو

اطلاعات جامع آموزشی استاد

مشاهده اطلاعات استاد و سوابق تدریس بصورت ترم به ترم در دانشگاه فرهنگیان